

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
АКМОЛА ОБЛЫСЫНЫҢ  
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

ЗАҢДЫ ТУЛҒАНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК  
ҚАЙТА ТІРКЕУІ ЖҮРГІЗІЛДІ

2022 ж. " 05 " қартап

030240003036  
(Бизнес-сәйкестендіру нөмірі)

Алғашқы тіркелген күні 04.02.2022 ж.



Утверждено  
постановлением акимата  
города Кокшетау  
от 30 ноября 2021 года  
№ А-11/2333

**Положение  
о государственном учреждении  
«Отдел экономики и финансов города Кокшетау»**

## Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» (далее - ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау») является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере экономической и финансовой деятельности на территории города Кокшетау.

2. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки отличия (при их наличии), печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя отдела экономики и финансов и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» утверждается в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: 020000 Акмолинская область, город Кокшетау, улица Ауэзова 141.

9. Настоящее положение является учредительным документом ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау».

10. Финансирование деятельности ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» осуществляется из местного бюджета.

11. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства

на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау».

Если ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

### 12. Задачи:

- 1) формирование стратегических целей, приоритетов и основных направлений социально-экономического развития города;
- 2) формирование и проведение бюджетной политики города;
- 3) координация развития регионов города в сфере стратегического, экономического и бюджетного планирования;
- 4) мониторинг социально-экономического развития города;
- 5) организация координации процесса исполнения местного бюджета;
- 6) обеспечение заинтересованных лиц полной и достоверной информацией о финансовом положении государственных учреждений.

### 13. Права и обязанности:

- 1) запрашивать информацию и получать отчеты и другие сведения от государственных органов и других организаций, требующиеся для выполнения комплекса мероприятий по обеспечению и исполнения бюджета, поступлений в бюджет для реализации бюджетных программ, анализа социально-экономического развития города и выработки предложений по перспективам развития;
- 2) в пределах своей компетенции издавать правовые акты;
- 3) беспрепятственно знакомиться с документацией, относящейся к вопросам решения задач и функций входящих в компетенцию отдела экономики и финансов, с учетом соблюдения режима секретности, коммерческой и иной охраняемой законом тайны;
- 4) вносить на рассмотрение акимата города Кокшетау предложения: по стратегическим целям, приоритетам и направлениям развития города; по уточнению и корректировке городского бюджета в процессе исполнения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 5) вносить предложения в местный исполнительный орган города об отмене или изменении принятых ими актов, препятствующих реализации стратегий развития города;
- 6) участвовать в заседаниях акимата, комиссий, рабочих групп, мероприятиях, проводимых государственными органами города;

7) осуществлять иные права, возложенные на него законодательством Республики Казахстан;

8) в пределах своей компетенции представлять в государственные органы для исполнения указания вышестоящих государственных органов;

9) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

#### 14. Функции:

1) осуществление координации по разработке основных направлений социально-экономической политики;

2) совершенствование системы стратегического, среднесрочного экономического и бюджетного планирования в соответствии с нормативно-правовыми актами вышестоящих органов;

3) разработка программы, плана развития территории города;

4) проведение экономического анализа и прогнозирования основных социально - экономических показателей города;

5) рассмотрение бюджетных заявок исполнительных органов, финансируемых из городского бюджета на соответствие бюджетному и иному законодательству Республики Казахстан, прогнозу социально-экономического развития, показателям программы развития города и действующим натуральным нормам, проектов бюджетных программ администраторов бюджетных программ на предмет их соответствия функциям, полномочиям, направлениям деятельности администратора бюджетных программ;

6) формирование заключений по проектам изменений и дополнений в бюджетные заявки, проектам бюджетных программ, направление их на рассмотрение бюджетной комиссии;

7) разработка проекта городского бюджета на очередной плановый период, подготовка проекта решения маслихата о городском бюджете при его утверждении, уточнении;

8) разработка проекта постановления местного исполнительного органа о реализации решения городского маслихата о городском бюджете;

9) разработка проекта решения городского маслихата об объемах трансфертов общего характера между городским бюджетом и бюджетами местного самоуправления на трехлетний период;

10) осуществление функций рабочего органа бюджетной комиссии города;

11) определение лимитов расходов администраторов бюджетных лимитов на новые инициативы;

12) рассмотрение, отбор и осуществление мониторинга и оценки реализации бюджетных инвестиционных проектов, бюджетных инвестиций увеличения уставного капитала юридических лиц, подготовка экономического заключения

местных бюджетных инвестиционных проектов, а также проектов, планируемых к финансированию за счет местного бюджета;

13) осуществление прогнозирования поступлений бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития;

14) осуществление координации по реализации Программы регионального развития до 2025 года;

15) оказание мер социальной поддержки специалистам, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты;

16) координация деятельности администраторов бюджетных программ по исполнению городского бюджета, работы местных уполномоченных органов по исполнению бюджетов местного самоуправления;

17) ведение бюджетного учета по исполнению местного бюджета;

18) управление бюджетными деньгами;

19) обслуживание, мониторинг и учет бюджетного кредита;

20) составление и представление бюджетной отчетности в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан, составление и представление консолидированной финансовой отчетности в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан;

21) обеспечение деятельности и содержания государственного учреждения «Отдел экономики и финансов города Кокшетау»;

22) составление, утверждение сводного плана поступлений и финансирования по платежам, сводного плана финансирования по обязательствам, и внесения в них изменений;

23) согласование сводных планов поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, выдача разрешений на открытие контрольных счетов наличности;

24) осуществление бюджетного мониторинга по поступлениям и реализации целевых текущих трансфертов, целевых трансфертов на развитие и кредитов, выделенных из вышестоящего бюджета;

25) формирование аналитического отчета об исполнении расходной части городского бюджета и бюджета города;

26) рассмотрение ходатайств и выдача заключений по выделению средств из резерва местного исполнительного органа на неотложные затраты, на покрытие дефицита наличности бюджетов местного самоуправления и предоставление информации в акимат города об использовании денег и его остатка;

27) обеспечение сбора и подготовки сводной информации для проведения оценки эффективности местного исполнительного органа города по достижению целей и показателей бюджетных программ;

28) проведение анализа достижения показателей результата местных бюджетных программ по итогам исполнения городского бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан;

29) приостановление операций по бюджетным программам, по которым принято решение о сокращении бюджетных средств на основании предложений соответствующей бюджетной комиссии об изменении и дополнении в закон о республиканском бюджете или решения маслихата о местном бюджете;

30) обеспечение возврата из городского бюджета и (или) зачета излишне (ошибочно) уплаченных сумм поступлений в городской бюджет по кодам квалификации поступлений в бюджет, администрируемым ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау»;

31) участие в организации работы по проведению секвестра в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан;

32) реализация в пределах своей компетенции государственной политики в области государственно-частного партнерства в соответствии с действующим законодательством;

33) оказание государственных услуг в соответствии с действующим законодательством;

34) осуществление иных функций, возложенных действующим законодательством.

### **Глава 3. Статус, полномочия руководителя государственного органа**

15. Руководство ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» задач и осуществление им своих функций.

16. Руководитель ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» назначается на должность и освобождается от должности акимом города Кокшетау.

17. Руководитель ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау»:

1) организует и руководит работой отдела, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций;

2) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке принимает, увольняет работников отдела, решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий на сотрудников отдела;

3) утверждает должностные инструкции работников отдела;

4) подписывает правовые акты отдела;

5) представляет интересы отдела в государственных и не государственных организациях;

6) в случаях и пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом, заключает договора, выдает доверенности, открывает банковские счета;

7) осуществляет организацию работы по всем направлениям деятельности, исходя из возложенных на отдел функций;

8) несет персональную ответственность за невыполнение действий по противодействию коррупции в подведомственном ему органе;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

19. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### **Глава 4. Имущество государственного органа**

20. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау», относится к городскому коммунальному имуществу.

22. ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

## **Глава 5. Реорганизация и ликвидация государственного органа**

23. Реорганизация и упразднение ГУ «Отдел экономики и финансов города Кокшетау» осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.



ПРОШНУРОВАНО  
ПРОНУМЕРОВАНО  
8 (Восемь) страниц

